

Vereinbarung für private Raumanmietungen

Veranstaltung Datum: _____
Zeitraum: _____

Mieter Name: _____
Anschrift: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Schlüssel-Nr.: _____ Ausweis wurde vorgelegt:

Kosten

	ganztags (samstags 9–19 Uhr)		halbtags (samstags 9–13 Uhr, samstags/sonntags 14–19 Uhr)	
	Mitglieder	Nicht-Mitglieder	Mitglieder	Nicht-Mitglieder
Raummiete:	30,- €	45,- €	20,- €	35,- €
Kautions:	50,- €	50,- €	50,- €	50,- €
Gesamt:	<input type="checkbox"/> 80,- €	<input type="checkbox"/> 95,- €	<input type="checkbox"/> 70,- €	<input type="checkbox"/> 85,- €

Die Bezahlung von Raummiete und Kautions erfolgt bei Unterzeichnung dieser Vereinbarung.

Der Schlüssel ist binnen einer Woche nach der Veranstaltung dem Mütterzentrum zurückzugeben.
Bei Verlust wird die Kautions einbehalten.

Mit Abgabe der Unterschrift wird bestätigt, dass sowohl die Regeln auf Seite 2 sowie die auf dem Formular „Schlüsselausgabe“ zur Kenntnis genommen und akzeptiert wurden!

Hamburg, den _____
Datum & Unterschrift Mieter

Anmerkungen vom MüZe: _____

Abnahme & Kautionserstattung: _____
Datum & Unterschriften (Mieter & MüZe-Vorstand)

Wir bitten Euch **folgende Regeln** einzuhalten.

Grundsätzlich gilt:

- Die Räume dürfen nur während des auf Seite 1 festgehaltenem Zeitraums genutzt werden. Sollten uns Verstöße wegen zu frühem Betreten/zu spätem Verlassen gemeldet werden, wird die Kautions gestaffelt einbehalten:
bis zu 15 Min. Mehrzeit 12,50 €, bis zu 30 Min. 25 €, bis zu 45 Min. 37,50 €, ab 45 Min. 50 €
- Kinderwagen, Transportsysteme u. Ähnliches bitte draußen vor der Tür abstellen.
- Es ist nicht gestattet, das Spielzimmer und Stillzimmer mit Straßenschuhen zu betreten.
- Getränke und Essen sind mitzubringen und werden nur im Cafébereich verzehrt.
- Es dürfen alle Räume (außer Büro) – inkl. Küchengeräte und Inventar – benutzt werden. Bitte achtet darauf, dass Wände und Böden nicht verschmutzt werden.
- Teller, Tassen, Gläser und Besteck findet Ihr in der Apothekerkommode des Eingangsraums. Ist zu Beginn das saubere Geschirr noch in der Spülmaschine, bitte ausräumen.
- Bitte nehmt Rücksicht auf die anderen Mieter im Haus. Viele haben kleine Kinder.

Nach der Veranstaltung:

- Jegliche mitgebrachte Dekoration (z.B. Luftballons, Girlanden, Konfetti etc.) sowie Tesafilm-Streifen und Ähnliches sind rückstandslos zu entfernen.
- Die Spielsachen wieder ordentlich wegräumen.
- Die Tische reinigen, den Fußboden saugen oder fegen und falls erforderlich wischen. Handfeger, Besen, Staubsauger etc. sind im Putzmittelraum vorhanden.
- Die Arbeitsfläche in der Küche abwischen, die Kaffeemaschinen reinigen und die Kaffee- und Teekannen saubermachen.
- Das dreckige Geschirr in die Spülmaschine stellen und diese anmachen. Oder abspülen und wegräumen.
- Mitgebrachte Lebensmittel dürfen nicht zurückgelassen werden.
- Der Müll ist wieder mitzunehmen. Ein Müllbeutel wird bei der Anmietung zur Verfügung gestellt.
- Licht aus, Fenster zu, Heizung ausstellen (im Winter auf ca. 2 runterregeln) und Abschließen nicht vergessen.

Wichtig:

- **Der Schlüssel ist binnen einer Woche nach Veranstaltung dem Mütterzentrum zurückzugeben.** Bei Verlust wird die Kautions einbehalten.
- Sollten unsere Regeln nicht eingehalten werden, wird die hinterlegte Kautions einbehalten.
- Reinigungsaufwand für verschmutzte Räume und Sachbeschädigungen müssen wir Euch in Rechnung stellen.
- Für Fragen und Notfälle ist im rechten Küchenhängeschrank eine Telefonnummer hinterlegt.